

**INSTRUKSI KERJA**

**PENGAJUAN**

**TOPIK PENELITIAN**

**FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN**  
**UNIVERSITAS BRAWIJAYA**



Revisi Ke	:	1
Tanggal	:	2 Nopemeber 2010
Dikaji ulang oleh	:	Pembantu Dekan I
Dikendalikan oleh	:	Gugus Jaminan Mutu
Disetujui oleh	:	
		Dekan FTP - UB

# INSTRUKSI KERJA

## PENGAJUAN TOPIK PENELITIAN

---

01000 07502

### Ruang Lingkup

Pengajuan topik penelitian

### Prinsip

Memproses penentuan topik penelitian bagi mahasiswa supaya didapatkan topik penelitian yang sesuai dan mampu dilaksanakan mahasiswa secara teknis maupun secara finansial.

### Dokumen

- ⊕ Lembar pengajuan judul
- ⊕ KHS yang telah ditempuh
- ⊕ Daftar plotting dosen pembimbing
- ⊕ Formulir pernyataan persetujuan topik penelitian yang ditandatangani dosen pembimbing dan mahasiswa bersangkutan

### Cara Kerja

1. Mahasiswa mengajukan topik penelitian kepada administrasi jurusan menggunakan formulir pengajuan topik penelitian dan dengan mencantumkan bidang minatnya.
2. Administrasi jurusan mengumpulkan formulir dari mahasiswa
3. Sekretaris jurusan/Koordinator PKL dan skripsi mengadakan rapat untuk memilah topik yang diajukan sesuai laboratorium yang ada dan membuat penyesuaian topik dengan dosen pembimbingnya.
4. Dosen pembimbing memanggil mahasiswa yang bersangkutan untuk mendiskusikan judul dan topik penelitian, mendengarkan deskripsi umum atas pemilihan topik tersebut dan membuat penyesuaian apabila dianggap perlu.
5. Dosen pembimbing dan mahasiswa menandatangani surat pernyataan persetujuan topik penelitian.
6. Topik yang sudah disetujui kedua belah pihak diserahkan kepada administrasi jurusan.
7. Administrasi jurusan mengumumkan daftar topik penelitian mahasiswa dan mengarsipnya.