	FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	Kode/No:
	KEHILANGAN IJAZAH	Tanggal:
		Revisi:
		Halaman:

PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR

KEHILANGAN IJAZAH

FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan				8 Mei 2017
2. Pemeriksaan	Agustin Krisna W., STP.MSi., PhD.	Wakil Dekan I FTP		
3. Persetujuan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y	Dekan FTP		
4. Penetapan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y	Dekan FTP		
5. Pengendalian	Rizky L.R. Silalahi, M.Sc	Ketua GJM FTP		

Daftar Isi

Halaman depan dan pengesahan	
Daftar isi	1
Tujuan prosedur	2
Luas lingkup prosedur dan penggunaannya	2
Definisi istilah	2
Prosedur	2
Pihak yang menjalankan prosedur	2
Bagan alir	3
Catatan	4
Referensi	4
Lampiran	4

1. Tujuan Prosedur

Memberikan pedoman kepada alumni untuk mendapatkan surat Keterangan Kehilangan Ijazah agar Ijazah yang diperoleh tetap berfungsi seperti aslinya.

2. Luas lingkup prosedur dan penggunaannya

SOP ini meliputi :

1. Proses pengurusan kehilangan ke pihak berwajib untuk meminta surat keterangan kehilangan.
2. Proses pengajuan surat keterangan kehilangan ijazah di Universitas Brawijaya.
3. Surat Kehilangan Ijazah digunakan sebagai pengganti Ijazah yang Asli.

3. Definisi istilah

1. Surat Kehilangan adalah surat keterangan yang dikeluarkan oleh pihak polisi menyatakan bahwa Ijazah yang bersangkutan telah hilang karena sebab tertentu.
2. Surat Kehilangan Ijazah adalah surat keterangan yang menggantikan peran dari Ijazah Asli dibuat oleh Universitas Brawijaya.

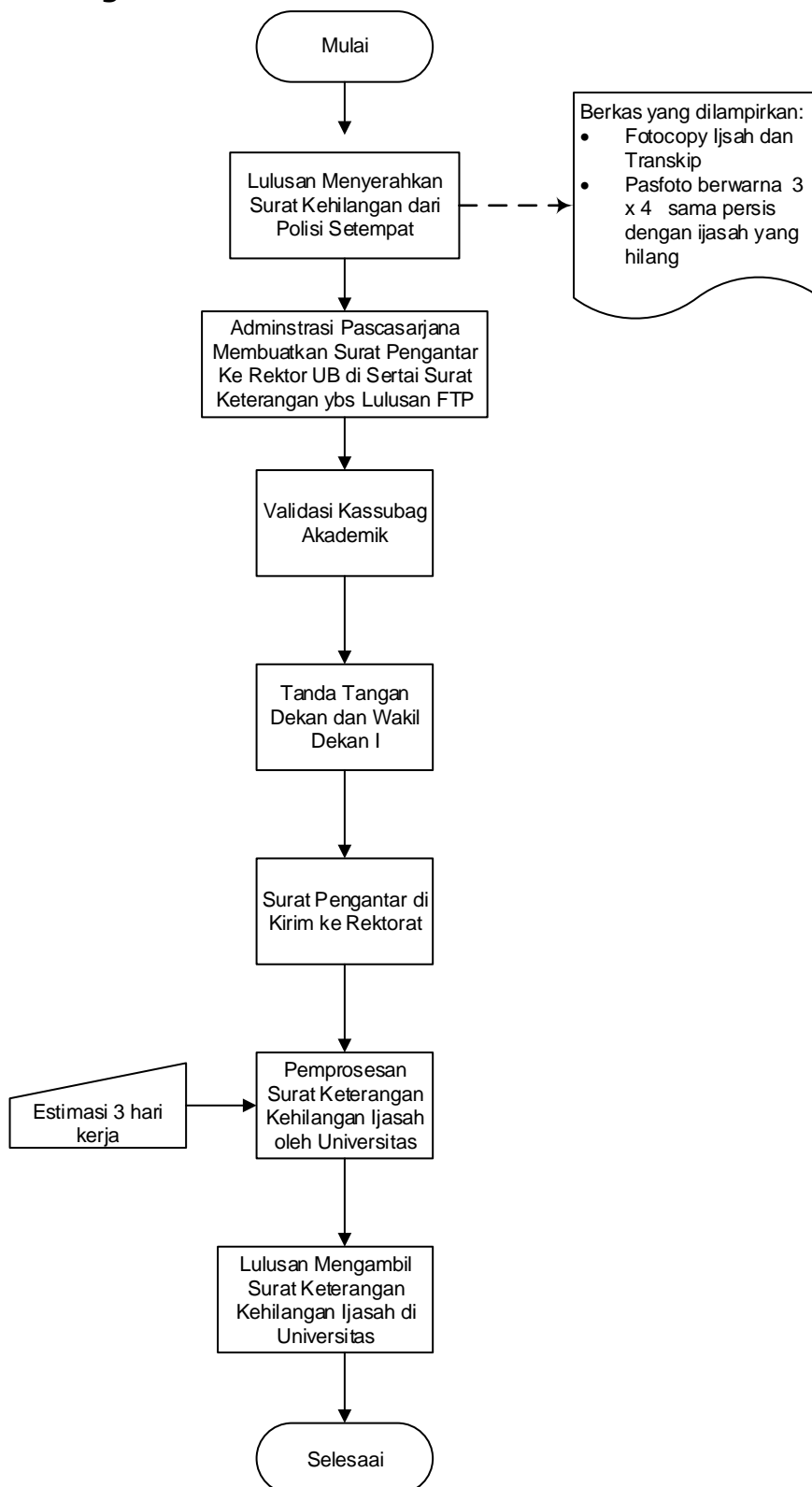
4. Prosedur

1. Alumni menyerahkan surat kehilangan dari Kantor Polisi ke Admin Pasca FTP
2. Admin Pasca Sarjana mengecek dan membuat surat pengantar ke Rektor UB disertai berkas pengajuan surat keterangan yang bersangkutan.
3. Kasubbag Akademik memvalidasi surat permohonan berdasarkan berkas pengajuan.
4. Admin Pasca mengirimkan Surat Pengajuan ke Rektorat (estimasi surat jadi ± 3 hari kerja).
5. Alumni mengambil langsung ke Rektorat.

5. Pihak yang Menjalankan Prosedur

1. Pihak Kepolisian setempat
2. Alumni FTP UB
3. Admin Pasca FTP
4. Kasubbag Akademik FTP UB
5. Admin Rektorat UB
6. Rektor

6. Diagram Alir



7. Catatan

Surat Kehilangan Ijazah dianggap pengganti Ijazah Asli yang hilang.

8. REFERENSI :

9. Lampiran