	FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	Kode/No:
	PENGEMBALIAN KE INSTANSI	Tanggal:
		Revisi:
		Halaman:

PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR

PENGEMBALIAN KE INSTANSI

FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN **UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Judo Purwanto			8 Mei 2017
2. Pemeriksaan	Agustin Krisna W., STP.MSi., PhD.	Wakil Dekan I FTP		
3. Persetujuan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y	Dekan FTP		
4. Penetapan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y	Dekan FTP		
5. Pengendalian	Rizky L.R. Silalahi, M.Sc	Ketua GJM FTP		

Daftar Isi

Halaman depan dan pengesahan	
Daftar isi	1
Tujuan prosedur	2
Luas lingkup prosedur dan penggunaannya	2
Definisi istilah	2
Prosedur	2
Pihak yang menjalankan prosedur	2
Bagan alir	3
Catatan	4
Referensi	4
Lampiran	4

1. Tujuan Prosedur

Memberikan pelayanan kepada mahasiswa S2 dan S3 untuk memperoleh Surat Kembali ke Instansi.

2. Luas lingkup prosedur dan penggunaannya

Manual Prosedur ini berlaku bagi mahasiswa S2 dan S3 yang telah lulus untuk kembali aktif ke Instansi asal.

3. Definisi istilah

Surat Pengembalian Ke Instansi adalah surat pernyataan dari Pihak Fakultas yang menyatakan bahwa mahasiswa (pegawai yang melanjutkan studi) tersebut telah menyelesaikan studi agar bisa kembali beraktifitas kembali di Instansinya masing-masing.

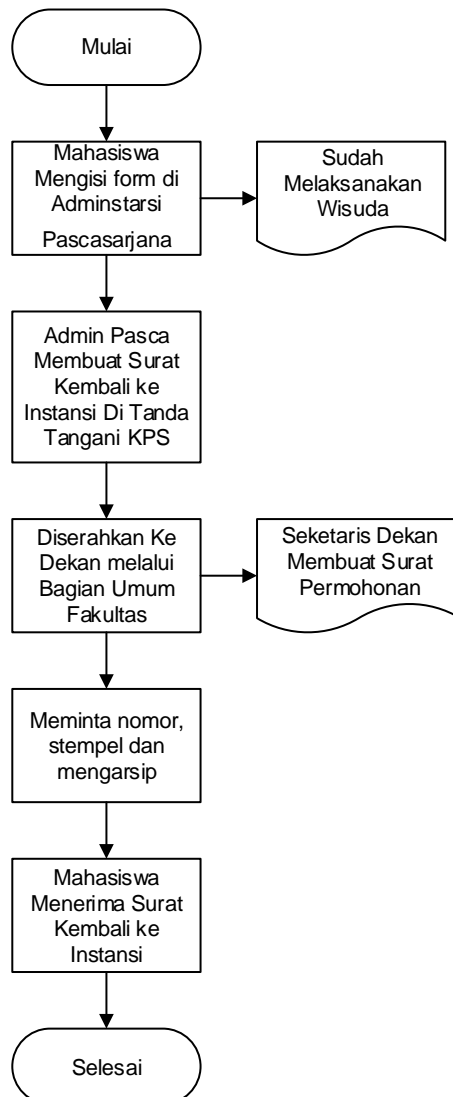
4. Prosedur

1. Mahasiswa yang telah Wisuda mengisi blanko permohonan di Admin Pasca Sarjana FTP.
2. Admin Pasca Sarjana membuatkan Surat Pengembalian Instansi sesuai permintaan.
3. Admin Pasca Sarjana memintakan tandatangan ke WD I.
4. WD I mengecek dan menandatangani surat kembali keinstansi.
5. Bagian Akademik menerima surat kembali ke instansi dari WD I, member nomor, stempel dan mengarsip.
6. Mahasiswa menerima surat pengembalian instansi

5. Pihak yang Menjalankan Prosedur

1. Alumni FTP
2. Admin Pasca FTP
3. Wakil Dekan I
4. Instansi Terkait

5. Diagram Alir



6. Catatan

7. REFERENSI :

8. Lampiran