	<b>FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN</b> <b>UNIVERSITAS BRAWIJAYA</b>	Kode/No:
		Tanggal:
	<b>UJIAN KOMISI DISERTASI</b>	Revisi:
		Halaman: 1 s/d 6

## **PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR**

### **UJIAN KOMISI DISERTASI**

#### **FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN** **UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

<b>Proses</b>	<b>Penanggungjawab</b>			<b>Tanggal</b>
	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tandatangan</b>	
1. Perumusan	Eko Yuli Purwanto, SAB	Koordinator Pasca FTP UB		8 Mei 2017
2. Pemeriksaan	Agustin Krisna W., STP.MSi., PhD.	Wakil Dekan I FTP		
3. Persetujuan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y	Dekan FTP		
4. Penetapan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y	Dekan FTP		
5. Pengendalian	Rizky L.R. Silalahi, M.Sc	Ketua GJM FTP		

## Daftar Isi

Halaman depan dan pengesahan	
Daftar isi .....	1
Tujuan prosedur .....	2
Luas lingkup prosedur dan penggunaannya .....	2
Definisi istilah .....	2
Prosedur .....	2
Pihak yang menjalankan prosedur .....	2
Bagan alir .....	3
Catatan .....	4
Referensi .....	4
Lampiran .....	4

### **1. Tujuan Prosedur**

Sebagai pedoman melaksanakan ujian komisi disertasi sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan.

### **2. Luas lingkup prosedur dan penggunaannya**

Proses pengajuan ujian komisi disertasi

### **3. Definisi istilah**

1. Sidang komisi adalah pertemuan wajib mahasiswa dengan tim pembimbing sebanyak 3-4 kali dalam satu periode pembimbingan penelitian disertasi.
2. Promotor adalah tenaga akademik dari Universitas Brawijaya, sekurang-kurangnya berjabatan Lektor Kepala dengan kualifikasi akademik Doktor dalam bidang ilmu atau sub-rumpun keilmuan yang sesuai dengan program studi di mana mahasiswa terdaftar.
3. Ko-promotor sekurang-kurangnya berjabatan Lektor dengan kualifikasi akademik doktor dalam bidang ilmu yang sesuai.

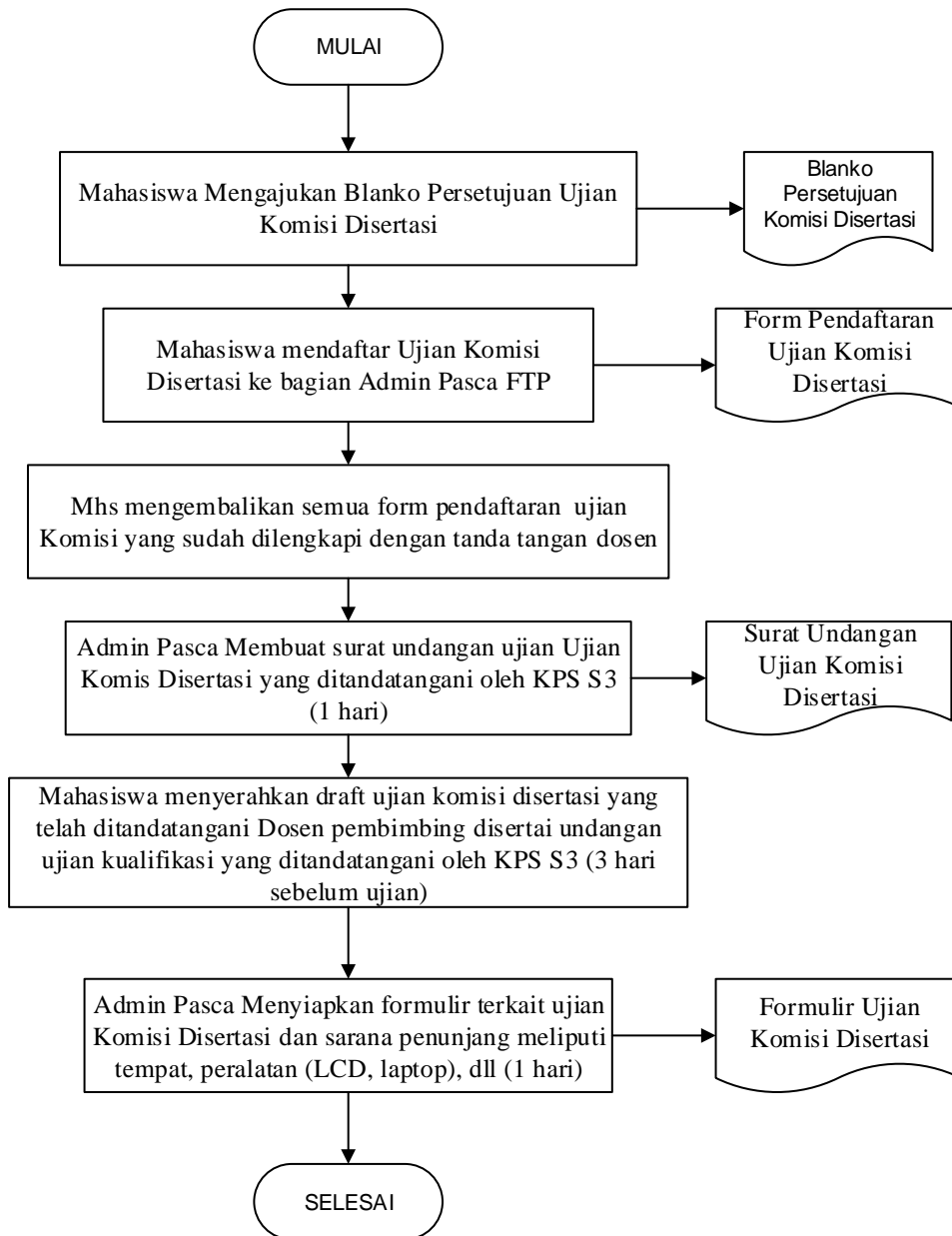
### **4. Prosedur**

1. Mahasiswa mengajukan Persetujuan Ujian Komisi Disertasi ke Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji.
2. Mahasiswa melakukan pendaftaran Ujian Komisi Disertasi ke Admin Pasca FTP berdasarkan blanko persetujuan Ujian Komisi Disertasi.
3. Mahasiswa mengembalikan Form Pendaftaran ke Admin Pasca FTP
4. Admin Pasca membuat Surat Undangan Ujian Komisi Disertasi yang ditandatangani KPS S3
5. Mahasiswa menyerahkan draft Ujian Komisi Disertasi ke dosen pembimbing dan penguji 3 hari sebelum ujian.
6. Admin Pasca FTP menyiapkan Formulir terkait Ujian Komisi Disertasi dan sarana penunjang.

### **5. Pihak yang Menjalankan Prosedur**

1. Mahasiswa S3 FTP UB
2. Ketua Program Studi S3 Pasca FTP UB
3. Admin Pasca FTP UB
4. Dosen S3 FTP UB (Pembimbing)

## 6. Diagram Alir



## 7. Catatan

## 8. REFERENSI :

Buku Panduan Akademik Universitas Brawijaya

## 9. Lampiran