	FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	Kode/No:
		Tanggal:
	PENENTUAN PEMBIMBING TESIS	Revisi:
		Halaman: 1 s/d 5

PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR

PENENTUAN PEMBIMBING TESIS

FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Eko Yuli Purwanto, SAB	Koordinator Pasca FTP UB		8 Mei 2017
2. Pemeriksaan	Agustin Krisna W., STP.MSi., PhD.	Wakil Dekan I FTP		
3. Persetujuan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y	Dekan FTP		
4. Penetapan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y	Dekan FTP		
5. Pengendalian	Rizky L.R. Silalahi, M.Sc	Ketua GJM FTP		

Daftar Isi

Halaman depan dan pengesahan	
Daftar isi	1
Tujuan prosedur	2
Luas lingkup prosedur dan penggunaannya	2
Definisi istilah	2
Prosedur	2
Pihak yang menjalankan prosedur	2
Bagan alir	3
Catatan	4
Referensi	4
Lampiran	4

1. Tujuan Prosedur

Menjamin bahwa proses pelaksanaan pembimbingan tesis mahasiswa dapat berjalan dengan lancar dengan waktu dan mutu sesuai dengan perencanaan.

2. Luas lingkup prosedur dan penggunaannya

Dokumen ini memuat prosedur plotting dosen pembimbing tesis mahasiswa Fakultas Teknologi Pertanian UB.

3. Definisi istilah

Dosen Pembimbing adalah dosen yang diberi tugas oleh ketua program studi untuk membimbing/mengarahkan mahasiswa dalam menyusun skripsi, yang merupakan dosen program studi yang memiliki bidang ilmu sesuai topik penelitian mahasiswa, serendahnya dengan jabatan fungsional asisten akademik

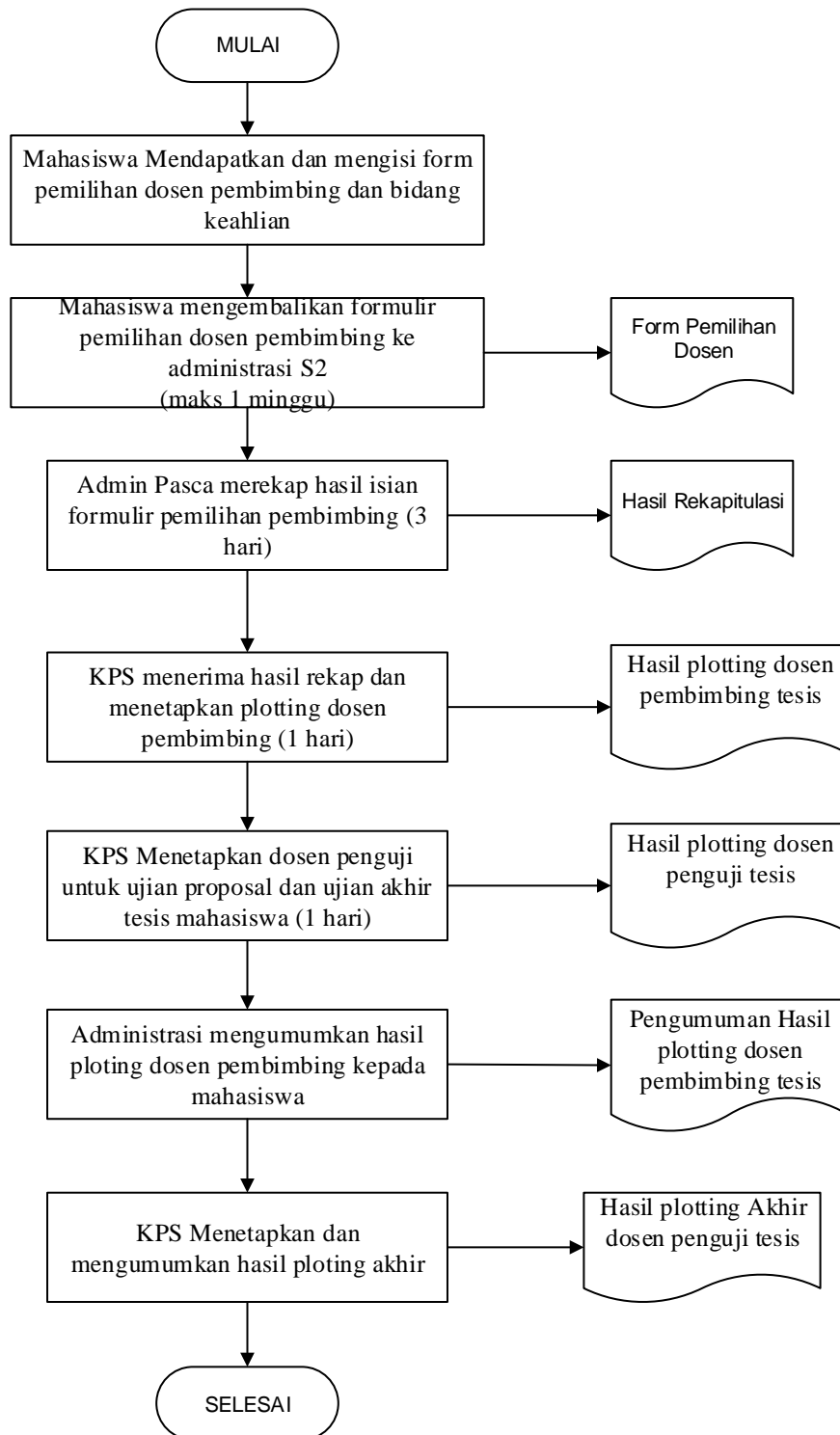
4. Prosedur

- a. Mahasiswa mengisi form pemilihan dosen pembimbing
- b. Mahasiswa mengembalikan formulir pemilihan dosen pembimbing ke administrasi S2 paling lambat 1 minggu setelah briefing penjelasan.
- c. Administrasi merekap hasil isian formulir pemilihan dosen pembimbing dari mahasiswa.
- d. Administrasi menyerahkan hasil rekap data dosen pembimbing.
- e. KPS S2 menetapkan plotting 2 (dua) dosen pembimbing untuk setiap mahasiswa dengan mempertimbangkan hasil isian mahasiswa, keahlian dosen dan *track record* penelitian serta distribusi beban pembimbingan setiap dosen.
- f. KPS S2 menetapkan 2 (dua) dosen penguji untuk setiap mahasiswa dalam ujian proposal dan ujian akhir Tesis setiap mahasiswa dengan mempertimbangkan hasil isian mahasiswa dan keahlian dosen dan *track record* penelitian serta distribusi beban pembimbingan setiap dosen.
- g. KPS S2 mengumumkan hasil plotting dosen pembimbing satu minggu setelah mahasiswa mengumpulkan isian formulir.
- h. KPS S2 menetapkan dan mengumumkan hasil plotting akhir dosen pembimbing.

5. Pihak yang Menjalankan Prosedur

- a. Dosen Tetap S2
- b. Staf Administrasi Program Magister
- c. Ketua Program Studi Magister

6. Diagram Alir



7. Catatan

Mahasiswa diberi waktu maksimum satu minggu setelah pengumuman untuk mengajukan keberatan hasil plotting dosen pembimbing kepada KPS S2.

8. REFERENSI :

9. Lampiran