

Standard Operating Procedure
Evaluasi Program Kerja



Badan Konseling dan Pertimbangan Akademik
Fakultas Teknologi Pertanian
Universitas Brawijaya
Malang
2018



FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Kode/No: UN10/F10/01/02/HK/01.02.a/005

Tanggal:

Evaluasi Program Kerja

Revisi: 0

Halaman:

STANDARD OPERATING PROSEDURE

EVALUASI PROGRAM KERJA

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Ika Atsari Dewi, STP., MP	Ketua BKPA FTP		23 Maret 2018
2. Pemeriksaan	Agustin Krisna Wardani, STP. M.Si. Ph.D	Wakil Dekan I FTP		23 Maret 2018
3. Persetujuan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y., M.App.Sc.	Dekan FTP		23 Maret 2018
4. Penetapan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y., M.App.Sc.	Dekan FTP		23 Maret 2018
5. Pengendalian	Rizky L.R. Silalahi, M.Sc.	Ketua GJM FTP		23 Maret 2018

Daftar Isi

Halaman depan dan pengesahan	1
Daftar isi.....	1
Tujuan	1
Ruang Lingkup dan Unit yang terkait.....	1
Istilah dan Definisi.....	1
Urutan Prosedur	1
Pihak yang menjalankan prosedur	2
Bagan alir	3
Catatan	4
Referensi	4
Lampiran	4

1. Tujuan

Menjamin bahwa program kerja yang telah disusun oleh unit Badan Konseling dan Pertimbangan Akademik, Fakultas Teknologi Pertanian, Universitas Brawijaya (BKPA FTP UB) telah dilaksanakan dengan baik dan memenuhi target program kerja yang telah ditetapkan. Selain itu juga agar upaya perbaikan terhadap pelaksanaan kegiatan dapat ditindaklanjuti dengan baik.

2. Ruang Lingkup dan Unit yang terkait

Kegiatan evaluasi program kerja dalam hal ini berkaitan dengan:

- a). Prosedur evaluasi program kerja
- b). Prosedur dalam menindaklanjuti hasil evaluasi program kerja

Unit yang terlibat :

- a) Pengurus BKPA
- b) Staf Administrasi BKPA
- c) Konselor Internal FTP UB

3. Stándar Mutu yang Terkait

Standar mutu yang terkait dalam SOP Evaluasi Program Kerja adalah Manual Mutu Fakultas Teknologi Pertanian Tahun 2016.

3. Istilah dan Definisi

- a). Program kerja adalah rancangan kegiatan yang akan dilakukan oleh unit BKPA selama 1 tahun anggaran.
- b). Evaluasi adalah upaya menganalisis ketercapaian target kinerja unit BKPA sesuai dengan yang telah ditetapkan sebelumnya.
- c). Tindak lanjut evaluasi program kerja adalah upaya yang dilakukan BKPA dalam melakukan perbaikan atas hasil kinerja tahun sebelumnya.

4. Urutan Prosedur

a). Prosedur mengevaluasi program kerja

1. Pengurus BKPA menetapkan program kerja pada setiap awal tahun anggaran yang juga dilengkapi dengan baseline dan target kinerja.
2. Pengurus BKPA melaksanakan kegiatan sesuai program kerja yang telah ditetapkan.
3. Pengurus BKPA melakukan evaluasi ketercapaian target kinerja setiap kegiatan yang telah dilaksanakan.

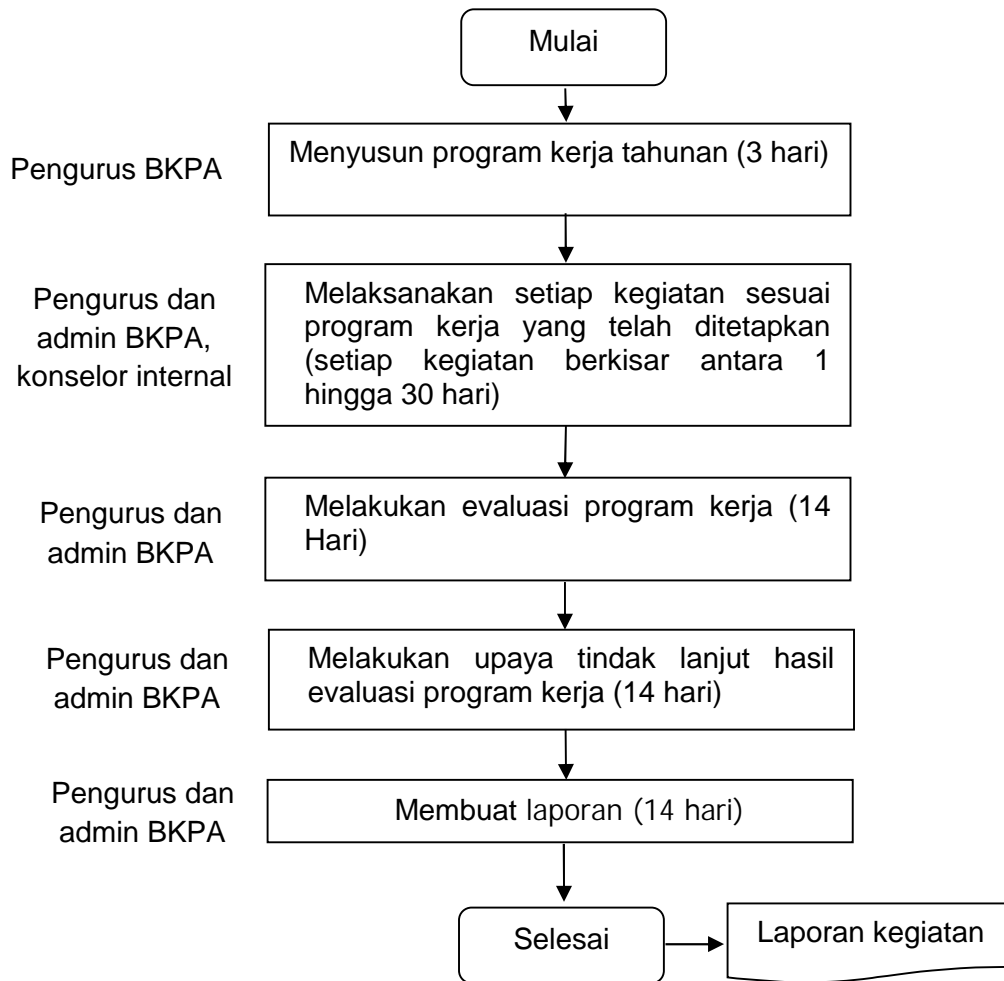
b). Prosedur menindaklanjuti hasil evaluasi program kerja

1. BKPA mengidentifikasi permasalahan yang terjadi saat pelaksanaan kegiatan yang telah dilakukan.
2. BKPA melakukan tindaklanjut sebagai upaya perbaikan kinerja BKPA ke depan.
3. BKPA membuat laporan tindaklanjut evaluasi program kerja dan dilaporkan kepada atasan langsung.

5. Pihak yang Menjalankan Prosedur

- a) Pengurus BKPA
- b) Staf Administrasi BKPA
- c) Konselor Internal FTP UB

6. Bagan Alir



7. Catatan

-

8. Referensi

-

9. Lampiran

-