



FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN UNIVERSITAS BRAWIJAYA	Kode/No: UN10/F10.07/HK.01.02.a/004
	Tanggal: 26 Januari 2018
PROSEDUR PELIPUTAN KEGIATAN	Revisi: 0
	Halaman: 1 dari 10

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

PELIPUTAN KEGIATAN

FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Mas'ud Effendi, STP. MP.	Ketua PSIK FTP	ttd	26 Januari 2018
2. Pemeriksaan	Agustin Krisna Wardhani, STP. MSi. Ph.D.	Wakil Dekan I FTP	ttd	26 Januari 2018
3. Persetujuan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y	Dekan FTP	ttd	26 Januari 2018
4. Penetapan	Dr. Ir. Sudarminto S.Y	Dekan FTP	ttd	26 Januari 2018
5. Pengendalian	Rizky L.R. Silalahi, M.Sc	Ketua GJM FTP	ttd	26 Januari 2018

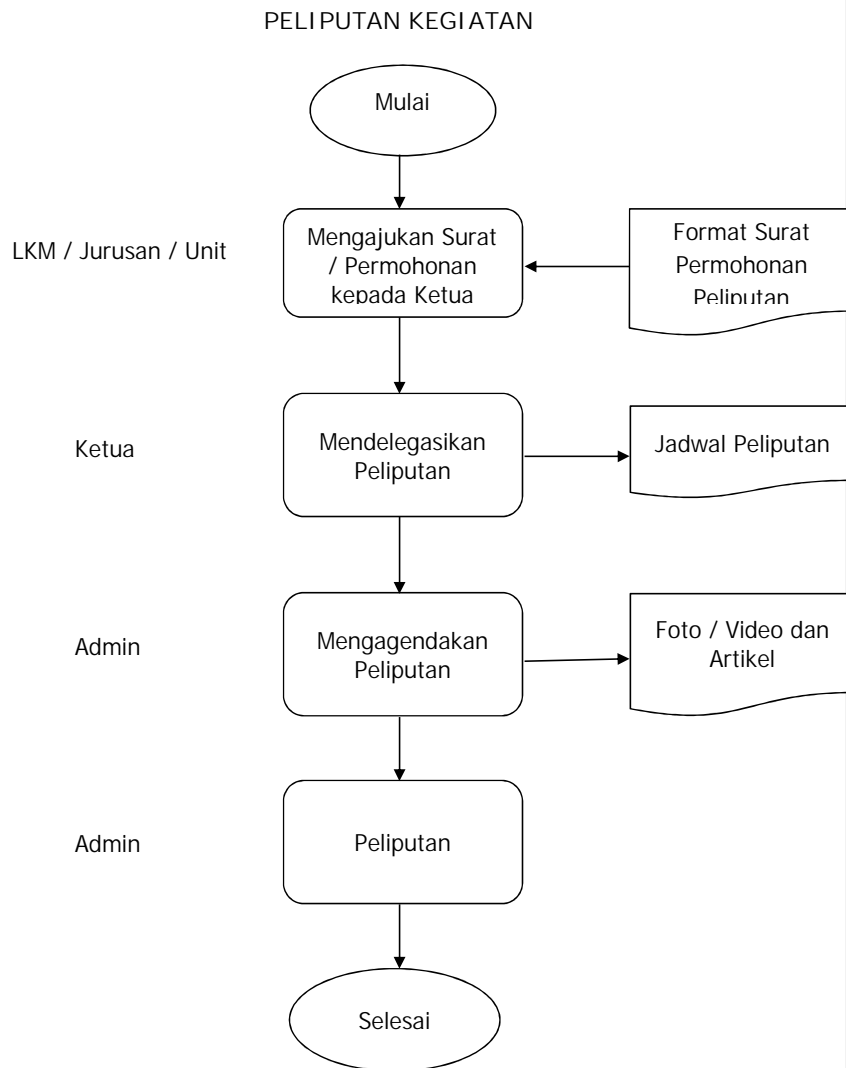
## Daftar Isi

Halaman depan dan pengesahan .....	1
Daftar isi .....	1
Tujuan prosedur .....	1
Luas lingkup prosedur dan penggunaannya .....	1
Definisi istilah .....	1
Prosedur .....	2
Pihak yang menjalankan prosedur .....	2
Bagan alir .....	2
Peringatan tentang Kesehatan dan Keselamatan Kerja .....	2
Peringatan atas waspada .....	1
Peralatan, perlengkapan, dan bahan .....	1
Catatan .....	2
Referensi .....	2
Lampiran .....	3
1. Daftar XXXX .....	4
2. Daftar XXXX .....	5

Commented [D1]: Hanya utk lab

1. Tujuan Prosedur  
Memastikan terselenggaranya peliputan kegiatan dilingkungan Fakultas Teknologi Pertanian Universitas Brawijaya berjalan dengan baik.
2. Luas lingkup prosedur dan penggunaannya  
Lingkup kerja peliputan kegiatan Fakultas Teknologi Pertanian oleh PSIK :
  - a). Dokumentasi kegiatan dalam bentuk foto dan video.
  - b). Publikasi kegiatan dalam bentuk artikel.
3. Definisi istilah
  - a). PSIK adalah unit Pengelola Sistem Informasi dan Kehumasan di lingkungan Fakultas Teknologi Pertanian.
  - b). LKM adalah Lembaga Kedaulatan Mahasiswa yang mewadahi pengembangan minat bakat mahasiswa di lingkungan Fakultas Teknologi Pertanian.
  - c). Dokumentasi adalah cara yang dilakukan untuk menyediakan dokumen-dokumen dengan menggunakan bukti yang akurat untuk mendukung kegiatan sivitas akademika sesuai Tri Dharma Perguruan Tinggi.
  - d). Foto adalah gambar diam baik berwarna maupun hitam-putih dihasilkan oleh kamera yang merekam suatu objek , kejadian atau keadaan pada suatu waktu tertentu.
  - e). Video adalah teknologi untuk menangkap, merekam, memproses, mentransmisikan dan menata ulang gambar bergerak. Biasanya menggunakan film seluloid, sinyal elektronik, atau media digital. Video dapat juga dikatakan sebagai gabungan gambar-gambar diam yang dibaca berurutan dalam suatu waktu dengan kecepatan tertentu.
  - f). Artikel adalah karangan faktual secara lengkap dengan panjang tertentu yang dibuat untuk dipublikasikan dengan tujuan untuk menyampaikan gagasan dan fakta yang dapat meyakinkan dan mendidik masyarakat.
4. Prosedur
  - a) Ketua Jurusan dan Mahasiswa/LKM memberi surat kepada PSIK.
  - b) PSIK mendelegasikan anggota nya ke tempat tujuan.
  - c) PSIK menentukan agenda untuk melakukan peliputan kegiatan.
  - d) PSIK melakukan peliputan pada kegiatan tersebut.
  - e) PSIK mendapatkan hasil dokumentasi berupa video, foto serta artikel.
5. Pihak yang Menjalankan Prosedur
  - a. Ketua PSIK
  - b. Staff / Admin PSIK

6. Bagan Alir



7. Catatan

8. REFERENSI :

- a). Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
- b). Standar Operasional Prosedur Peliputan Humas Universitas Brawijaya tahun 2014.

9. Lampiran

Lampiran berupa formulir (dokumen rekaman atau borang)