



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
 FAKULTAS TEKNOLOGI PERTANIAN
 UNIVERSITAS BRAWIJAYA

NOMOR SOP	UN10/F10/09/HK.01.02.a/021
TGL PEMBUATAN	1 Mei 2020
TGL REVISI	-
TGL EFEKTIF	1 Mei 2020
DISAHKAN OLEH	Wakil Dekan Bidang Akademik Prof. Dr. Teti Estiasih, STP, MP NIP 19701226 200212 2 001
NAMA SOP	Pelaksanaan Semester Antara Online
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Peraturan Universitas Brawijaya No. 1 tahun 2017 tentang Standar Mutu 	<ol style="list-style-type: none"> Mahasiswa: yang mengambil mata kuliah di Semester Antara Ketua Program Studi Sub Bagian Akademik Dosen Pengampu Mata Kuliah
	5 Pengelola Sistem Informasi dan Kehumasan
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none"> SOP Skripsi 	<ol style="list-style-type: none"> Berkas kelengkapandaftar ulang (KRS dan KHS)
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan	
		Mahasiswa	Dosen Pengampu	Ketua Program Studi	Administrasi Jurusan	Subbag Akademik	PSIK	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengirim surat dai WD Bidang Akademik ke Prodi tentang permohonan daftar mata kuliah yang akan ditawarkan di semester antara							Surat dari WD Bidang Akademik	1 hari		ewirausahaan
2	Melakukan analisis mata kuliah yang akan ditawarkan di semester antara							Nilai Mata Kuliah	2 minggu		
3	Mengirim daftar mata kuliah yang akan ditawarkan di semester pendek							Surat dari Kajur	1 hari		
4	Mengumumkan mata kuliah yang akan ditawarkan di Semester Antara							Daftar MK	1 minggu		
5	Membuka pendaftaran bagi mahasiswa yang akan mengikuti Semester Antara							Daftar MK	2 minggu		
6	Mendaftar Semester Antara dengan melengkapi berkas-berkas dan syarat-syarat							Berkas dan persyaratan	2 minggu		
7	Mengumumkan mata kuliah yang memenuhi syarat untuk dilaksanakan pada Semester Antara							Daftar MK Semester Antara	1 hari		
8	Mengambil kembali biaya pendfataran jika mata kuliahnya tidak bisa dilaksanakan di Semester Anantara karena alasan kurangnya tidak memenuhi atau hal lainnya							Soal ujian	1 hari		
9	Menyiapkan materi ajar untuk perkuliahan di semester anantara							RPS dan materi ajar	2-4 minggu		
10	Menyusun jadwal perkuliahan daring							Daftar MK dan mahasiswa	1 minggu		
11	Menyiapkan zoom untuk perkuliahan daring							Jadwal Kuliah	1 minggu		
12	Melaksanakan kuliah Semester Anantara secara daring								4-8 minggu		